



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนา  
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนา

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยมีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนาที่มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา และมีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาลตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนาโดยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จึงได้กำหนดนโยบายความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขึ้น เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนาทุกคน พึงยึดเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ดังนี้

**๑.ด้านความโปร่งใส**

ทุกสำนัก/กองต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้โดยมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรม ในการการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๑.๒ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ ให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๑.๔ เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่ จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

/๒.ด้านความพร้อมรับผิด...

## ๒.ด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงานทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลงานการปฏิบัติงานของตน

๒.๒ ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

## ๓.ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๒ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

## ๔.ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๑ ให้เจ้าหน้าที่ในทุกสำนัก/กองมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านทุจริตได้ ให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

๔.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๔.๔ มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๕.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอนและมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานและแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๓ ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

## ๖.ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ทุกสำนัก/กองต้องจัดทำข้อมูล วิธีการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนำ ปลอดกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนา

บันทึกข้อตกลงเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้  
องค์การบริหารส่วนตำบลละลมใหม่พัฒนา อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสนธยา ภัคติกิจ	ปลัด อบต.		
๒	นายสมศักดิ์ ผลรุ่ง	ผอ.กองช่าง		
๓	นางมุกดาวรีย์ ณะไชย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๔	นางสาววิมลวิภา ปลอดกระโทก	นักทรัพยากรบุคคล		
๕	นางสาวพรทิพย์ บองกระโทก	นิติกร		
๖	นางสาวกอบกุล ปูกกระโทก	นักจัดการงานทั่วไป		
๗	นางวิไลวรรณ ชันนะรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๘	นางสาวกวิสรา เปรมกระโทก	นักพัฒนาชุมชน		
๙	นางภัทรวดี ป้อมกระโทก	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๐	นางเรียม คนล้า	นักวิชาการพัสดุ		
๑๑	นางทิพย์สุคนธ์ นรารักษ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๑๒	นางสาวชัชชชา จงวิไลเกษม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๓	นางสาวจิราลักษณ์ แปะกระโทก	ครู		
๑๔	นางสาววิไลพร หน่วยกระโทก	ครู		
๑๕	นางนฤมล เปลื้องกระโทก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๑๖	นางสาวสุชารัตน์ ด้านทองกลาง	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๗	นายชนะพงษ์ เกตุจังหวีด	นายช่างโยธาอาวุโส		
๑๘	นายอดิสร ปลอดกระโทก	นายช่างโยธา		
๑๙	นางสาวพัชรา ป้อกระโทก	ผช.นักวิชาการพัสดุ		
๒๐	นางสาวจุไรพร ลิ้มกระโทก	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		
๒๑	นางนิตยา ปูกทะเล	ผช.นายช่างโยธา		
๒๒	นางสาวสรัญญา แซ่คู	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๒๓	นายวิรุฒ ศรีกระโทก	พนักงานขับรถ		
๒๔	นางสาวรัตติญา ทองแอม	ผู้ดูแลเด็ก		
๒๕	นางสาวสมฤดี เตชะกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก		
๒๖	นางจุฑารัตน์ ศรีกระโทก	คนงานทั่วไป		
๒๗	นายประยงค์ แผ้วกระโทก	คนงาน		
๒๘	นายธนชัย นากระโทก	คนงาน		
๒๙	นางพิมพ์ใจ ลับดีเพาะเนา	คนงาน		
๓๐	นางสาวสุรางคณา เหมือนจิตต์	คนงาน		
๓๑	นายนิคม มาริสกุลนนท์	คนงาน		